

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Абанская средняя общеобразовательная школа № 3

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 35 от «23» декабря 2013г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора №300
«24» декабря 2013г
Пролонгировано приказом №284
от 04.10.2018г. сроком на 5 лет

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете Абанской СОШ №3

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Абанской средней общеобразовательной школы № 3 (далее – АСОШ №3), разработано на основе Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АСОШ №3.

1.2. Педагогический совет – это высший педагогический коллегиальный, постоянно действующий орган управления, цель которого - обеспечить участие педагогического коллектива школы в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в школе, внедрения в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Педагогический совет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности АСОШ №3.

1.3. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- ✓ Конвенцией ООН о правах ребенка;
- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Законами Российской Федерации;
- ✓ Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- ✓ Нормативно-правовыми актами Губернатора Красноярского края;
- ✓ Нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образованием;
- ✓ Уставом АСОШ №3;
- ✓ настоящим Положением.

1.4. Положение о Педагогическом совете АСОШ №3 принимается на неопределенный срок.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива АСОШ №3. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников АСОШ №3 на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников АСОШ №3 с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

2.7. Разработка и принятие образовательных программ и программы развития АСОШ №3.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Руководство осуществлением образовательной деятельности в соответствии Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АСОШ №3, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами и медалями;

3.6. Принятие решения об исключении обучающихся, достигшего возраста пятнадцати лет, из АСОШ №3 за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных законом «Об образовании в Российской Федерации»: неисполнение или нарушение устава АСОШ №3, правил внутреннего распорядка для обучающихся. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.8. Содействие деятельности педагогических сообществ, творческих и проблемных групп и методических объединений;

3.9. Регулирование в образовательной организации деятельности общественных организаций, разрешенных законом.

3.10. Разработка и принятие образовательных программ, программы развития АСОШ №3.

3.11. Утверждение кандидатур из числа педагогических работников на награждение муниципальными, краевыми, федеральными наградами, званиями.

3. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, если на то есть

соответствующий распорядительный акт (приказ) директора АСОШ №3.

4.2. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - ✓ принимать окончательное решение по вопросам, входящим в его компетенцию;
 - ✓ принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к организации образовательной деятельности.
- 4.3. Члены Педсовета имеют право:
- ✓ требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности АСОШ №3, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава педагогического совета;
 - ✓ предлагать директору мероприятия по совершенствованию работы АСОШ №3;
- 4.4. Педагогический совет несет ответственность;
- ✓ за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - ✓ за соблюдение прав участников образовательных отношений;
 - ✓ за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, педагогических технологий, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
 - ✓ за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
 - ✓ за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в АСОШ №3;
 - ✓ за укрепление авторитета АСОШ №3.

5. Состав Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники АСОШ №3.

В необходимых случаях на заседание Педсовета АСОШ №3 могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с АСОШ №3 по вопросам образования, родители обучающихся, представители учредителя, других образовательных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Председателем Педагогического совета является, как правило, директор, или лицо, которому директором переданы соответствующие полномочия.

6. Организация деятельности Педагогического совета

6.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

6.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы АСОШ №3.

6.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, в соответствии с планом работы.

6.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

6.5. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

6.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам

Педагогического совета на последующих его заседаниях.

6.7. Директор образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

7. Документация Педагогического совета

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются количественным составом и утверждаются приказом директора списочным составом.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала ведения книги протоколов.

7.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в АСОШ №3.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью АСОШ №3.